

# IT-Administrator (m/w/d)

(20/08/08)

Ort: Bremen (Bremen) Kategorie: Sonstiges

## Wir suchen Dich!

Werde ein Teil der Energiewende und unterstütze unseren Kunden als IT-Administrator in der Umsetzung!

Keine Zeitarbeit und keine Kosten!

Direkt und ohne Umwege zum Kunden!

In TZ (20 Stunden) oder ggf. auch in VZ möglich

## IT-Administrator [m|w|d]

Das **WIR** ist für uns nicht nur ein Personalpronomen – für uns ist es der Schlüssel zum Erfolg!

Wir sind Dein Partner auf Augenhöhe!

## Ihre Aufgaben

- Betreuung der Systemlandschaft (Cloudstorage, Netzwerk...)
- Gestaltung und Mitarbeit an IT-Projekten
- Beschaffung und Evaluierung von Hard- und Software
- Planung, Einrichtung und Verwaltung von Netzwerken und Zugriffsrechten
- Konzipierung, Installation von Systemen und Komponenten
- Definition von Systemanforderungen und Umsetzung
- Planung und Einrichtung von PC-Systemen und Software
- Anleitung der Kollegen in der Benutzung und Handhabung
- Verwaltung von Systemen
- Erstellung von Dokumentationen und Arbeitsanweisungen
- Sicherstellung der Funktionsfähigkeit von Hard- und Software
- Erstellung von Backups



## Ihr Profil

Abgeschlossene Ausbildung als IT-Administrator oder vergleichbarer Abschluss  
Idealerweise mehrjährige Berufserfahrung  
Praktische Erfahrung im Bereich IT-Administration und IT-Infrastrukturen  
Erfahrung mit Windows-Server, Azure, Exchange Office 365, MS-Teams  
Fundierte Kenntnisse in der Verwaltung und Wartung von Netzwerkinfrastrukturen  
Kenntnisse und Erfahrung im Bereich der IT-Sicherheit  
Ausgeprägte verbale und schriftliche Kommunikationsfähigkeiten, um technische Sachverhalte vermitteln zu können  
Verhandlungssichere Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

## Das bieten wir Ihnen

Vorsorgeuntersuchungen  
Sportaktivitäten  
Flexible Arbeitszeiten  
Mitarbeiter-Laptop  
Fitnessangebote  
Firmenevents  
Parkplatz  
Essenszulage  
Firmenhandy  
Firmenwagen  
Kfz-/Reisezulage

## Mein Arbeitgeber

Für Rückfragen steht Dir Ismet Alptekin gerne zur Verfügung! Du erreichst uns montags bis freitags von 8.00 - 16.00 Uhr.

Rensel Personal GmbH & Co. KG  
Bahnhofstr. 35, 27404 Zeven  
+ 49 (0) 162 - 21 16 62 5

**[Wir freuen uns, Dich kennenzulernen!](#)**

