

Accountant (m/w/d)

(10/05/10)

Ort: München (Bayern) Kategorie: Rechnungswesen / Finanzen

Zur Anstellung bei der Hays Professional Solutions GmbH in München

Referenznummer: 689746/1

Projektstart: asap

Ihre Aufgaben

- Finanzbuchhaltung (Prüfung, Kontierung und Verbuchung von Sachkonten, Kreditoren, Fakturierung)
- Rechnungs- und Zahlungsmanagement (Rechnungsprüfung, Faktura, Mahnwesen)
- Prüfung und Buchung von Reisekostenabrechnungen
- Eigenverantwortliche Erstellung der Monatsabschlüsse und Vorbereitung der Jahresabschlüsse
- Erstellung von Umsatzsteuervoranmeldungen, Zahlungsverkehrsabwicklung
- Führen der Anlagenbuchhaltung
- Ermittlung und Bildung von Rückstellungen
- Vorbereitung und Unterstützung bei Betriebsprüfungen
- Ansprechperson für Wirtschaftsprüfer und Steuerberater
- Ansprechperson bei steuerlichen Fragestellungen
- Unterstützung in der ERP-Systemumstellung DATEV auf Oracle Peoplesoft (9.2)
- Begleitung des Monatsabschlusses, incl. Reporting (HGB und US-GAAP)

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung sowie mehrjährige Berufserfahrung in der Bilanzbuchhaltung und/oder Finanzbuchhaltung
- Fundierte Kenntnisse im Umgang mit einem ERP-Tool, idealerweise mit Oracle Peoplesoft
- Erfahrung im Umgang mit MS-Office (Excel und Word) sowie Projektmanagements-Tools
- Kenntnisse in Englisch
- Strukturierte und eigenständige Arbeitsweise
- Zuverlässigkeit und Freude am eigenverantwortlichen Arbeiten
- Lernbereitschaft



Mein Arbeitgeber

Interessiert? Dann senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen an:

Jennifer Gebhardt
Education Partners Management
Willy-Brandt-Platz 1-3
68161 Mannheim
T: +49 621 1788 137
F: +49 621 1788 1299
E: jennifer.gebhardt@hays.de

