

Assistenz der Bereichsleitung (m/w/d)

(02/12/01)

Ort: Berlin (Berlin) Kategorie: Sonstiges

Anstellung bei der Hays Professional Solutions GmbH

Startdatum: sofort

Referenznummer: 793924/1

Assistenz der Bereichsleitung (m/w/d)

Bei unserem Kunden handelt es sich um einen Dienstleister im Bereich überregionaler Stromnetze. Dieser umfasst ca. 1000 Mitarbeiter an verschiedenen Standorten. Neben der optimalen Stromversorgung hat unser Kunde es sich zur Aufgabe gemacht einen wichtigen Beitrag im Bereich der Energiewende zu leisten.

Ihre Aufgaben

- Eigenverantwortliche Organisation und Koordination von Terminen, Besprechungen und Veranstaltungen
- Vor- und Nachbereitung von Meetings
- Kommunikationsschnittstelle zwischen den unternehmensinternen Bereichen sowie Bereichsleitung und Führungskräften
- Bearbeitung aufkommender Fragestellungen wie bspw. Zeitnachweise
- Übernahme der Reisekostenabrechnung und des Bestellwesens
- Verantwortung als Key User innerhalb von Prozessen und IT-Systemen
- Unterstützung bei Projekten und Sonderaufgaben

Ihr Profil

- Erfolgreich abgeschlossenes kaufmännisches Studium oder Ausbildung im Bereich Betriebswirtschaftslehre oder vergleichbare Bereiche
- Relevante Berufserfahrung im Bereich Assistenz der Geschäftsführung oder ähnliches
- Sicherer Anwenderkenntnisse in MS Office sowie SAP
- Problemlösungsfähigkeit und Detailgenauigkeit
- Klare und offene Kommunikation
- Lösungsorientierte Denkweise
- Verhandlungssichere Deutsch- und sehr gute Englischkenntnisse



Das bieten wir Ihnen

- Sehr gute Work-Life-Balance durch Arbeitszeitkonto
- 37-Stunden-Woche
- 1-2 Tage Homeoffice nach der Einarbeitung möglich
- Sehr gute Verkehrsanbindung durch zentrale Lage des Kunden
- Spannendes und abwechslungsreiches Tätigkeitsfeld
- Professionelle Begleitung während des gesamten Bewerbungsprozesses
- Angenehmes Arbeitsumfeld in einem motivierten Team
- Je nach Qualifikation und Erfahrung bis zu 70.000 EUR/brutto p.a.

Mein Arbeitgeber

Interessiert? Dann senden Sie Ihre [Bewerbungsunterlagen](#) an:

Azra Tufekcic
Education Partners Management
Glücksteinallee 67
68163 Mannheim
T: +49 621 1788 2536
E: azra.tufekcic@hays.de

