

# Buchhalter (m/w/d)

(20/05/07)

Ort: München (Bayern) Kategorie: Rechnungswesen / Finanzen

Arbeitnehmerüberlassung

in **München**

Startdatum: sofort

Referenznummer: 874810/1

## Ihre Aufgaben

- Eigenständige Durchführung der laufenden Finanzbuchhaltung (Debitoren-, Kreditoren- und Anlagenbuchhaltung)
- Kontierung und Buchung sämtlicher Geschäftsvorfälle
- Durchführung des Zahlungsverkehrs sowie Überwachung der offenen Posten
- Abstimmung von Konten und Klärung von Differenzen
- Erstellung von Umsatzsteuervoranmeldungen und statistischen Meldungen
- Unterstützung bei Betriebsprüfungen sowie Zusammenarbeit mit Steuerberatern und Wirtschaftsprüfern
- Pflege und Weiterentwicklung von buchhalterischen Prozessen

## Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (z. B. Steuerfachangestellter, Industriekaufmann) oder betriebswirtschaftliches Studium mit Schwerpunkt Rechnungswesen/Finanzen
- Berufserfahrung in der Buchhaltung
- Gute Kenntnisse im Handels- und Steuerrecht (HGB)
- Sicherer Umgang mit gängiger Buchhaltungssoftware (z. B. DATEV, SAP, Navision o. ä.)
- Gute MS-Office-Kenntnisse, insbesondere Excel
- Strukturierte, sorgfältige und eigenständige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Verantwortungsbewusstsein

## Das bieten wir Ihnen

- Abwechslungsreiche Tätigkeit in einem renommierten Unternehmen
- Gute Verkehrsanbindung
- In einem telefonischen oder persönlichen Qualifizierungsgespräch prüfen wir gemeinsam mit Ihnen die Passgenauigkeit auf die Vakanz und erhöhen so Ihre Erfolgchancen
- Sie profitieren von dem exklusiven Zugang zu interessanten Unternehmen und spannenden Projekten in Zusammenarbeit mit Hays als einem soliden und stabilen Partner
- Mögliche Übernahme in Festanstellung bei unserem Kunden



## Mein Arbeitgeber

**Interessiert? Dann senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen an:**

**Anela Hodzic**

Education Partners Management

Glücksteinallee 67

68163 Mannheim

T: +49 621 1788 2441

E: [anela.hodzic@hays.de](mailto:anela.hodzic@hays.de)

