

Buchhalter (m/w/d)

(13/02/01)

Ort: Frankfurt am Main (Hessen) Kategorie: Rechnungswesen / Finanzen

Wir sind ein inhabergeführter, mittelständischer Personaldienstleister mit mehr als 15 Jahren Markterfahrung. Über unser bundesweites Kundennetzwerk und unsere langjährigen Kontakte zu regionalen Unternehmen bieten wir Ihnen hervorragende Karrierechancen und berufliche Perspektiven im Rahmen der direkten Personalvermittlung oder der Arbeitnehmerüberlassung. Von nunmehr mehrfach als „Top Company“ ausgezeichnet, stehen wir für eine zuverlässige, faire und langfristige Zusammenarbeit auf Augenhöhe. Wir bringen Sie mit den besten Arbeitgebern zusammen und finden gemeinsam mit Ihnen Ihren „Perfect Match“.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt im Rahmen der Direktvermittlung für ein renommiertes, internationales Unternehmen mit Sitz in Frankfurt **einen Buchhalter (m/w/d)** in Vollzeit. (Kennziffer: 17-704)

Ihre Aufgaben

- Sie unterstützen die Debitoren-, Kreditoren- und Sachkontenbuchhaltung
- Sie arbeiten bei der Erstellung der Monats- und Jahresabschlüsse nach HGB mit
- Die Buchung von Banken und die Vorbereitung des Zahlungsverkehrs und der Durchführung dieses gehört zu Ihren Aufgaben
- Sie korrespondieren im Rahmen des Forderungsmanagement
- Neben der Pflege, Klärung und Abstimmung der Konten sind Sie für die Buchung aller Geschäftsvorgänge verantwortlich
- Sie dienen als Ansprechpartner für alle das Rechnungswesen betreffende Fragen

Ihr Profil

- Sie haben eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Finanzbuchhalter (m/w/d) oder eine vergleichbare kaufmännische Ausbildung
- Idealerweise bringen Sie mehrjährige Berufserfahrung im Bereich der Buchhaltung mit
- Gute MS Excel sowie SAP/FI-Kenntnisse sind Voraussetzung
- Ihre Arbeitsweise ist sorgfältig und zuverlässig und Sie zeichnen sich durch ausgeprägte Teamfähigkeiten aus
- Abgerundet wird Ihr Profil durch Kommunikationsfähigkeit und hoher Eigenmotivation



Das bieten wir Ihnen

- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- Vollzeitbeschäftigung in einer zukunftssicheren Branche
- Attraktive Vergütung
- Individuelle Einarbeitung
- Persönliche Fort- und Weiterbildung ist selbstverständlich
- Flexible Arbeitszeiten mit Option auf mobiles Arbeiten

Mein Arbeitgeber

Wir haben Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen, inklusive Ihrer Gehaltsvorstellungen und dem frühestmöglichen Eintrittsdatum. Bitte vergessen Sie nicht die oben genannte Kennziffer. Ihre Unterlagen senden Sie uns am besten per Mail. Sie können natürlich auch den Postweg wählen. Sollten Sie Rückfragen haben, stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Sie!

Ihr Kontakt bei uns

Frau
Spedah Lodin

EPOS Personaldienstleistungen GmbH
Geschäftsstelle Frankfurt am Main
Hochstraße 50
60313 Frankfurt am Main

Telefon: 069 2474818 116
Telefax: 069 2474818 216

E-Mail: spedah.lodin@epos-services.com

