

Buchhalter (m/w/d)

(06/02/01)

Ort: Düsseldorf (Nordrhein-Westfalen) Kategorie: Rechnungswesen / Finanzen

Zur Anstellung bei der Hays Professional Solutions GmbH in Düsseldorf

Referenznummer: 742308/1

Projektstart: asap

Ihre Aufgaben

- Pflegen der Kreditoren- und Debitorenstammsätzen
- Kontierung und Buchung sämtlicher Geschäftsvorfälle
- Abstimmung und Führung der Kreditoren-, Debitoren- und Anlagenbuchhaltung sowie Bank und Kasse
- Verantwortung für das Mahnwesen und Überwachung der OP-Liste
- Abstimmung und Verwaltung der Bestands-, Erfolgs- und Personalkonten
- Meldungen an Ämter und Verwaltungen
- Mitwirkung bei der Erstellung des Monats-, und Jahresabschlüsse
- Ermittlung und Verbuchung der Steuerlast (z.B. Erstellung der Umsatzsteuervoranmeldung)
- Prüfung und Verbuchung von Reisekostenabrechnungen
- Verwaltung offener Posten

Ihr Profil

- Kaufmännische Ausbildung, vorzugsweise Ausbildung zum Steuerfachangestellten
- Berufserfahrung von mindestens 3 Jahren im Rechnungswesen
- Sehr gutes Zahlenverständnis
- Kenntnisse in den rechtlichen Rahmenbedingungen der Buchhaltung
- Kenntnisse in der Lohn-, Finanz- und Anlagebuchhaltung
- Englisch-Grundkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute EDV-Kenntnisse im Umgang mit einem ERP-System
- Selbstständige, gewissenhafte, eigenverantwortliche und strukturierte Arbeitsweise
- Freundliches Auftreten und ausgeprägte Teamfähigkeit



Mein Arbeitgeber

Interessiert? Dann senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen an:

Azra Tufekcic

Education Partners Management Tel: +49 621 1788 2536

Glücksteinallee 67 E: azra.tufekcic@hays.de

68163 Mannheim



hays.de/finance

