

Finanzbuchhalter (m/w/d)

(22/12/10)

Ort: Hannover (Niedersachsen) Kategorie: Rechnungswesen / Finanzen

Anstellung bei der Hays Professional Solutions GmbH

in **Hannover**

Startdatum: sofort

Referenznummer: 854832/1

Über das Unternehmen

- Unser Mandant ist ein überregional tätiges Unternehmen aus der Energiebranche

Ihre Aufgaben

- Eigenverantwortliche Fakturierung von Nebengeschäften und Intercompany-Leistungen inkl. Nachbearbeitung und Reklamationsmanagement unter Berücksichtigung handels- und steuerrechtlicher Vorgaben
- Erstellung und Bearbeitung von Rechnungen sowie Aufträgen in SAP (Module SD, PM, PS)
- Pflege von Materialstammdaten und kaufmännischen Ausprägungen
- Durchführung von FI-Umbuchungen und Leistungsverrechnungen (SAP CO)
- Erstellung von Auswertungen, Umsatzsteuervoranmeldungen und komplexen Abstimmungen für Abschlüsse (Bilanz und GuV)
- Beratung der Fachbereiche zu Auftragswesen und Fakturierung
- Pflege von Debitoren- und Kreditorenkonten, Prüfung und Kontierung von Eingangsrechnungen
- Bearbeitung von Mahnungen, OP-Listen, Umbuchungen und Zahlungen

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung sowie Weiterbildung zum Finanz- oder Bilanzbuchhalter oder eine vergleichbare Qualifikation
- Fundierte Berufserfahrung in der Buchhaltung mit Schwerpunkt Debitoren und Fakturierung sowie fundierten Kenntnissen im Handels- und Steuerrecht
- Hohe Eigeninitiative, strukturierte und selbstständige Arbeitsweise, Belastbarkeit, Vertrauenswürdigkeit sowie zeitliche Flexibilität bei besonderen Anforderungen
- Fundierte IT-Kenntnisse, insbesondere in SAP/R3 (Module PM, PS und SD) sowie in M365 inkl. Teams



Das bieten wir Ihnen

- Unbefristeter Arbeitsvertrag möglich
- Moderne Arbeitsumgebung mit aktueller IT-Ausstattung
- Individuelle Weiterbildungsangebote und Entwicklungsmöglichkeiten
- Übernahmemöglichkeit bei unserem Kunden

Gehaltsinformationen

- Das Einstiegsgehalt liegt je nach Qualifikation und Berufserfahrung zwischen 50.000 € - 60.000 €

Mein Arbeitgeber

Interessiert? Dann senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen an:

Anela Hodzic

Education Partners Management

Glücksteinallee 67

68163 Mannheim

T: +49 621 1788 2441

E: anela.hodzic@hays.de

