IT-Administrator (m/w/d)

(05/07/04)

Ort: Dortmund (Nordrhein-Westfalen) Kategorie: IT / Informationstechnologie

Zur Anstellung bei der Hays Professional Solutions GmbH in Dortmund

Referenznummer: 680869/1
Projektstart: asap

Ihre Aufgaben

• Interner IT-Support (Client und Server) per Fernwartung und vor Ort
• Installation, Inbetriebnahme und Wartung von Windows Serverlösungen, Netzwerken und Clientsystemen
• Erstellung und Aktualisierung von Dokumentationen
• Konfiguration, Betrieb, Kontrolle und Pflege von Telekommunikationssystemen und Datennetzwerken
• Schulung von Beschäftigten für die verwendete Hardware und Software
• Einführung und Weiterentwicklung von neuen Diensten und Lösungen (z.B. DMS, VOIP)

Ihr Profil

• Abgeschlossene Berufsausbildung zum Fachinformatiker Systemintegration
• Fundierte Berufserfahrung
• Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Mein Arbeitgeber

Interessiert? Dann senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen an:
Jennifer Gebhardt
Education Partners Management
Willy-Brandt-Platz 1-3
68161 Mannheim

T: +49 621 1788 1370
F: +49 621 1788 1299
E: jennifer.gebhardt@hays.de