

IT-SYSTEMADMINISTRATOR:IN (m/w/d)

(16/01/01)

Ort: Bassum (Niedersachsen) Kategorie: IT / Informationstechnologie

Arbeitszeit: Vollzeit (39 Std.), Teilzeit möglich | Ort: Bassum (mobiles Arbeiten möglich)

Sie suchen Abwechslung statt Langeweile? Sie möchten Familie, Freizeit & Job entspannt unter einen Hut bringen? Sie arbeiten lieber in einem sozialen & fairen Unternehmen? Dann sollten wir uns kennenlernen. Wir sind die DelmeWerkstätten gGmbH und ermöglichen mehr als 1.300 Menschen mit Behinderung Teilhabe am (Arbeits-)Leben. Wenn unsere IT funktioniert, haben unsere Kolleg:innen Zeit für das Wesentliche: die Arbeit mit Menschen.

Ihre Aufgaben

- Installation und Inbetriebnahme von Hard- und Software
- Administration und Konfiguration von Netzwerktechnik (z. B. Firewalls, Switches, WLAN, TK, Backupsysteme)
- Administration und Weiterentwicklung unserer IT-Infrastruktur (Windows Server & Client Betriebssysteme)
- Konfiguration und Verwaltung der Serverumgebung (inkl. virtueller Systeme)
- Verwaltung und Administration gängiger Windows-Server-Betriebssysteme
- Installation, Konfiguration, Dokumentation einzelner Systemumgebungen (z. B. Microsoft Exchange, Terminalserver, Hyper-V, Mobile Device Management)
- Mitarbeit in spannenden Digitalisierungsvorhaben und Rollout-Projekten

Ihr Profil

- Mind. eine Berufsausbildung in einem IT-nahen Beruf
- Erfahrung in der Systemadministration
- Kenntnisse in Exchange, Datensicherung, Virtualisierung, Firewall, MS365 & SQL-Server erforderlich
- Eine flexible, selbstständige & lösungsorientierte Denk- und Arbeitsweise
- Lernfähigkeit & Offenheit für Neues
- Führerschein Klasse B



Das bieten wir Ihnen

Spannender Job mit **attraktiven Benefits** – wir bieten Ihnen:

- Unbefristetes & krisensicheres Arbeitsverhältnis mit Raum für Ihre persönlichen Ansätze & Ideen
- Attraktives Gehaltspaket mit Zuschuss zur Altersvorsorge & jährlicher Sonderzahlung
- Sehr gute Work-Life-Balance (Zeitkonto, geregelter Arbeitszeit von Mo bis Fr, mobile Arbeit)
- Mitarbeit in einem gemeinnützigen Unternehmen – wir punkten mit Menschlichkeit!
- Moderne Arbeitsmittel (inkl. iPad & iPhone) & eine ergonomische, freundliche Arbeitsumgebung
- 30 Tage Jahresurlaub plus arbeitsfreie Tage am 24. und 31.12.
- Ein sympathisches & humorvolles Team: Wir arbeiten lösungsorientiert & helfen uns gegenseitig!
- Jährliche Weiterbildungen, damit Sie sich persönlich & fachlich weiterentwickeln können
- Betriebliches Gesundheitsmanagement, Firmen-Fitness & betriebsinterne Gesundheitsaktionen
- Dienstradleasing (E-Bike, Fahrrad oder Roller)
- Employee Assistance Program (z. B. zur unabhängigen Beratung in schwierigen Lebenssituationen)

Mein Arbeitgeber

Bitte bewerben Sie sich online bei uns mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen – wir freuen uns auf Sie!

Die Delme-Werkstätten gGmbH fördert die Gleichstellung aller Mitarbeitenden und sieht in der Vielfalt ihrer Belegschaft einen großen Gewinn. Wir wünschen uns deshalb Bewerbungen von Menschen mit vielfältigen Hintergründen. Bei gleicher Eignung werden schwerbehinderte Menschen bevorzugt eingestellt. Postalisch zugestellte Bewerbungen senden wir nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens nicht zurück. Nutzen Sie für Ihre schriftliche Bewerbung unser Online Bewerbungsportal auf www.delme-wfbm.de/jobs (**Kennziffer: 23088**)

Delme-Werkstätten gGmbH . Personalwesen . Industriestraße 6 . 27211 Bassum . Telefon 04241 9301 9021/24/26 . www.delme-wfbm.de

