

Kaufmännischer Sachbearbeiter (m/w/d) (14/08/05)

Ort: Pforzheim (Baden-Württemberg) Kategorie: Kaufmännisch

Sie suchen eine **neue spannende Herausforderung? Dann gehen Sie mit uns den nächsten Schritt!**

Die Amadeus FiRe AG bringt als spezialisierter Personaldienstleister jeden Tag Fach- und Führungskräfte aus dem kaufmännischen Bereich mit nationalen und internationalen Unternehmen zusammen.

Unser Kunde ist eine **Metallverarbeitungsunternehmen** aus dem **Großraum Pforzheim**. Er ist seit **über 30 Jahren** auf dem Markt und steht für **ausgezeichnete Qualität**. Zum **nächstmöglichsten Zeitpunkt** suchen wir Sie als

Kaufmännischer Sachbearbeiter (m/w/d)

Referenz 10-153404

Ihre Aufgaben

- Vor- und Nachbereitung von Besprechungen
- Organisation und Koordination von Konferenzräumen
- Fuhrparkmanagement
- Verwaltung der Kasse sowie Führung des Kassenbuchs
- Bearbeitung der Ein- und Ausgangspost
- Allgemeine Büroorganisation
- Beschaffung von Büromaterial
- Betreuung der Telefonzentrale
- Datenerfassung und -pflege

Ihr Profil

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Sicherer Umgang mit den MS Office-Programmen
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Ausgeprägte Hands-On-Mentalität
- Kommunikationsfähigkeit
- Flexibilität
- Freundliches Auftreten



Das bieten wir Ihnen

- Leistungsgerechte Bezahlung
- Betriebliche Altersvorsorge
- Homeoffice-Möglichkeit
- Attraktive Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Flexible Arbeitszeitgestaltung
- Mitarbeiter-Rabatte

Mein Arbeitgeber

Bewerben Sie sich gerne per E-Mail unter Nennung der Referenznummer **10-153404** an: office.karlsruhe@amadeus-fire.de. Sollten Sie Fragen im Vorfeld haben oder einen ersten vertraulichen Kontakt wünschen, steht Ihnen **Alexandros Mathioudakis** telefonisch unter [+49 \(0\) 721 16158-32](tel:+49(0)7211615832) gerne zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

