

KREDITORENBUCHHALTER (m/w/d)

(06/02/06)

Ort: Köln (Nordrhein-Westfalen) Kategorie: Rechnungswesen / Finanzen

Zur Anstellung bei der Hays Professional Solutions GmbH in Köln

Referenznummer: 743731/1

Projektstart: asap

Ihre Aufgaben

Kontieren, Prüfen und Verbuchen laufender Geschäftsvorfälle in der Debitoren-, Kreditoren- und

Bankbuchhaltung

- Abstimmung der Konten und Klärung, Überwachung der offenen Posten und das entsprechende

Mahnwesen

- Durchführung von Zahlungsläufen
- Vorbereitung und Unterstützung bei Monats- Quartals- und Jahresabschlüssen
- Allgemeine Buchhaltungs- und Verwaltungsaufgaben
- Ansprechpartner für Kunden- und Lieferanten
- Jahresmeldung Berufsgenossenschaft, Banken, Arbeitsamt u. a. Korrespondenz mit Krankenkassen, Behörden
- Reisekostenabrechnung

Ihr Profil

Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung

- Berufserfahrung in der Buchhaltung
- Umgang mit MS Office, inkl. Excel
- Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein sowie hohe Eigeninitiative



Mein Arbeitgeber

Azra Tufekcic
Education Partners Management T: +49 621 1788 2536
Glücksteinallee 67 E: azra.tufekcic@hays.de
68163 Mannheim

