

Mitarbeiter Finanzberichte (m/w/d)

(08/09/07)

Ort: Berlin (Berlin) Kategorie: Rechnungswesen / Finanzen
Anstellung bei der Hays Professional Solutions GmbH
in Berlin
Startdatum: sofort
Referenznummer: 836762/1

Über das Unternehmen

- Der Kunde ist eine führende globale Universalbank mit mehr als 90.000 Mitarbeitern, die in 60 Ländern mit über 2.400 Niederlassungen für einen umfassenden Service sorgen

Ihre Aufgaben

- Finanzberichte (Bilanz und Gewinn- und Verlustrechnung) von Unternehmenskunden präzise in das BARS-System übertragen von deutschen Kunden – Überwiegend GmbH Strukturen
- Finanzdaten analysieren, um Konsistenz, Genauigkeit und Vollständigkeit sicherzustellen
- Mit Kreditmanagern und Kundenbetreuern zusammenarbeiten, um Finanzberichte zu klären und Unstimmigkeiten zu lösen
- Dokumentation und Prüfpfade für alle Finanzübertragungen vornehmen
- Sicherstellung der Einhaltung interner Richtlinien, gesetzlicher Anforderungen und Qualitätsstandards für Daten
- Unterstützung bei periodischen Berichts- und Datenvalidierungsaufgaben
- Höchste Vertraulichkeit bei allen erhaltenen Informationen wahren
- Effizientes und produktives Arbeitsumfeld innerhalb der Abteilung durch kontinuierliche und effektive Kommunikation im Team

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Studium im Bereich Finanzen, Rechnungswesen oder einem verwandten Fachgebiet, alternativ auch eine kaufmännische Ausbildung mit entsprechender Berufserfahrung denkbar
- Fundiertes Verständnis von Finanzberichten und buchhalterischen Grundsätzen
- Sicherer Umgang mit Microsoft Excel; Erfahrung mit BARS oder ähnlichen Tools zum Gliedern von Bilanzen von Vorteil
- Erste Erfahrung in der Finanzanalyse, im Kreditrisiko oder in einer vergleichbaren Position
- Hohe Genauigkeit und ausgeprägtes Auge fürs Detail
- Starke Kommunikations- und Kooperationsfähigkeit, hauptsächlich Deutschkenntnisse
- Grundkenntnisse in Englisch wünschenswert
- Selbstbewusste Herangehensweise



Das bieten wir Ihnen

- Entlohnung nach iGZ-Tarif und außertarifliche Zulagen
- Moderne Büroräume mitten in Schkeuditz mit guter Verkehrsanbindung
- Nutzung der Kantine und eine ausgeprägte Work-Life-Balance durch ein flexibles Arbeitsmodell von Montag bis Freitag (8-16 Uhr)
- Individuelle und strukturierte Einarbeitung
- Digitale Zeiterfassung, Vollzeit mit einer 39-Stunden-Woche
- Zugang zu kostenfreien externen Lernplattformen (Soft-Skill-Schulungen, MS-Office-Trainings, Fremdsprachenkurse)
- Mitarbeitererrabatte durch Corporate Benefits
- Fester Ansprechpartner und persönliche Betreuung von Anfang an
- Moderne Hard- und Software

Gehaltsinformationen

- 40.000 – 50.000 EUR Jahreslohn

Mein Arbeitgeber

Interessiert? Dann senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen an:

Kim Marie Petry-Hasan

Education Partners Management
Glücksteinallee 67
68163 Mannheim

T : +49 621 1788 2446

E: kim.marie.petry-hasan@hays.de

