

PMO - Project Management Officer (m/w/d)

(04/04/10)

Ort: München (Bayern) Kategorie: Sonstiges

Zur Anstellung bei der Hays Professional Solutions GmbH in München

Startdatum: sofort

Referenznummer: 750898/1

Ihre Aufgaben

- Administrativen und organisatorischen Bürotätigkeiten im Bereich PMO Cybersecurity
- Erstellung von Präsentationen und Reports
- Terminkoordination
- Führen von Regelterminen innerhalb des Projektteams
- Erstellung und Pflege von Projektunterlagen mit MS-Office Tools (Excel, Word, PowerPoint)
- Unterstützung bei On- und Offboarding von Mitarbeitern
- Unterstützung bei der Organisation von Teamevents

Ihr Profil

- Sichere Anwendung von MS-Office
- Sehr gute Deutschkenntnisse und gute Englischkenntnisse
- Fundierte Berufserfahrung im Bereich PMO, idealerweise in der Cybersecurity-Branche
- Fundierte Siemenserfahrung

Das bieten wir Ihnen

- Abwechslungsreiche Tätigkeit in einem renommierten Unternehmen
- Angenehmes Arbeitsklima
- Anspruchsvolle und abwechslungsreiche Aufgaben in einer zukunftssträchtigen und innovativen Branche



Mein Arbeitgeber

Interessiert? Dann senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen an:

Azra Tufekcic
Education Partners Management
Glücksteinallee 67
68163 Mannheim
T: +49 621 1788 2536
E: azra.tufekcic@hays.de

Bewerbung starten

