

# Sachbearbeiter (m/w/d)

(14/08/10)

Ort: Pforzheim (Baden-Württemberg) Kategorie: Kaufmännisch

Sie haben eine **abgeschlossene kaufmännische Ausbildung** und suchen nach einer neuen Herausforderung? **Dann machen Sie mit uns den nächsten Karriereschritt!**

Für unseren renommierten Kunden aus der **Energiebranche** suchen wir für den **Raum Bretten** im Rahmen der **Direktvermittlung** Sie als

## Sachbearbeiter (m/w/d) in Teilzeit

Referenz 10-156853

### Ihre Aufgaben

- Bearbeitung der Einspeiseanfragen
- Abwicklung und inhaltliche Pflege der Verträge
- Korrespondenz zu Ämtern und Agenturen
- Durchführung von Netzbetreiberprüfungen
- Ansprechpartner für externe
- Durchführung der monatlichen und jährlichen Meldeberichte
- Kommunikation und Zusammenarbeit mit anderen Abteilungen

### Ihr Profil

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Kenntnisse zu energiewirtschaftlichen Themen
- Fundierte Kenntnisse mit den gängigen MS-Office-Programmen
- Analytische Denkweise
- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Kommunikationsfähigkeit

### Das bieten wir Ihnen

- Flexible Arbeitszeiten
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Flache Hierarchien
- Kurze Entscheidungswege
- Betriebliche Altersvorsorge
- Tarifliche Bezahlung



## Mein Arbeitgeber

Bewerben Sie sich gerne per E-Mail unter Nennung der Referenznummer **10-156853** an: [office.karlsruhe@amadeus-fire.de](mailto:office.karlsruhe@amadeus-fire.de). Sollten Sie Fragen im Vorfeld haben oder einen ersten vertraulichen Kontakt wünschen, steht Ihnen **Maximilian Frey** telefonisch unter [+49 \(0\) 721 16158-46](tel:+49(0)7211615846) gerne zur Verfügung.

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**

