

SACHBEARBEITER REISEKOSTENSTELLE (m/w/d)

(11/06/02)

Ort: Karlsruhe (Baden-Württemberg) Kategorie: Kaufmännisch

Ihre Aufgaben

- Sichtung und Erfassung von Reisekostenabrechnungen
- Überprüfung der Dienstreisen auf Vollständigkeit
- Abrechnung von Dienstreisen
- Bearbeitung von einfachen In- und Auslandsreisen
- Ermittlung von erstattungsfähigen Fahrtkosten, Unterkunftskosten, Tagesgeldern und sonstige Kosten
(Nebenkosten)

Ihr Profil

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Erfahrungen mit Reisekostenabrechnungen
- Fließende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Das bieten wir Ihnen

- Beratung und Betreuung während des gesamten Bewerbungsprozesses
- Option auf Home-Office



Mein Arbeitgeber

Echte Finanz-Fachkräfte sind rar, sehr gefragt und dementsprechend hoch ist ihr Marktwert. Egal ob im Bereich Accounting, Controlling, Corporate Banking, Interim-Management, Treasury oder Risk-Management, Hays kann Ihnen Türen öffnen und berät Sie gerne und völlig kostenfrei bei Ihrem nächsten Karriereschritt. Ganz nach Ihren Interessen und Vorstellungen und abhängig von Ihrer Erfahrung vermitteln wir Ihnen den passenden Job. Registrieren Sie sich und profitieren Sie von interessanten und passenden Positionen und Projekten. Wir freuen uns auf Sie.

Interessiert? Dann senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen an:

Azra Tufekcic
Education Partners Management

T: +49 621 1788 2536

E: azra.tufekcic@hays.de

Glücksteinallee 67
68163 Mannheim

<https://www.hays.de/jobsuche/stellenangebote-jobs-detail-sachbearbeiter-reisekostenstelle-ka-rlsruhe-755762/1>

