

Sachbearbeiter Stammdaten/Verwaltung (m/w/d)

(21/07/01)

Ort: Düsseldorf (Nordrhein-Westfalen) Kategorie: Kaufmännisch

Arbeitnehmerüberlassung

in **Düsseldorf**

Startdatum: sofort

Referenznummer: 886577/1

Ihre Aufgaben

- Zentrale Pflege der Geschäftspartner-Stammdaten im SAP S/4HANA-System
- Neuanlage, Änderung und Aktualisierung von Geschäftspartnerdaten unter Berücksichtigung gesetzlicher sowie konzerninterner Vorgaben
- Sicherstellung einer hohen Datenqualität und Datenkonsistenz innerhalb der Stammdatenprozesse
- Pflege und Überwachung von Freistellungsbescheinigungen der Geschäftspartner im SAP S/4HANA
- Unterstützung bei der Einhaltung von Compliance- und Dokumentationsanforderungen
- Zusammenarbeit mit internen Fachbereichen zur Klärung und Aktualisierung von Stammdaten

Ihr Profil

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, beispielsweise als Bürokaufmann/-frau, Industriekaufmann/-frau oder vergleichbare Qualifikation
- Fundierte Berufserfahrung im Bereich Stammdatenmanagement bzw. Stammdatenverwaltung
- Gute Anwenderkenntnisse in SAP, idealerweise SAP S/4HANA
- Sorgfältige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Hohes Qualitätsbewusstsein sowie ausgeprägte Genauigkeit im Umgang mit Daten
- Gute Kommunikations- und Teamfähigkeit

Das bieten wir Ihnen

- Abwechslungsreiche Tätigkeit in einem renommierten Unternehmen



Mein Arbeitgeber

Interessiert? Dann senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen an:

Sabrina Lüdtkke

HAYS AG

Aegidientorplatz 2a

30159 Hannover

T: +49 511 64641-0

E: sabrina.luedtke@hays.de

