

Sachbearbeitung (m/w/d)

(28/02/13)

Ort: München (Bayern)

Anstellung bei der Hays Professional Solutions GmbH

Startdatum: sofort

Referenznummer: 808713/1

Ihre Aufgaben

- Kaufmännische Dienstleistungen / Bearbeitung der Beschaffungsvorgänge für die Dezentrale Erzeugung
- Bearbeitung von Bedarfs-/Bestellanforderungen, Jahresrahmenbestellungen, Kontrakten im SAP / SmartProcurement
- Bearbeitung eRechnungen
- Bearbeitung von Zahlungsanweisungen / ePay
- Erstellung von CO / CS Aufträgen im SAP
- Erstellung von Abrufen zu Rahmenkontrakten
- Pflege der kaufmännischen Dokumentation

Ihr Profil

- Kaufmännische Berufsausbildung mit mehrjähriger, fundierter Berufserfahrung
- Sicherer Umgang mit SAP KWP-System (z.B. Module CO, CS, FI, MM, PEP/CEP-Vorgänge)
- Sehr gute Kenntnisse im Umgang mit MS-Office
- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Strukturiertes und ergebnisorientiertes Arbeiten
- Zuverlässigkeit

Das bieten wir Ihnen

- Remote Möglichkeit
- Abwechslungsreiche Tätigkeit in einem renommierten Unternehmen
- Überstundenausgleich
- Flexible Arbeitszeiten



Mein Arbeitgeber

Interessiert? Dann senden Sie Ihre [Bewerbungsunterlagen](#) an:

Azra Tufekcic
Education Partners Management
Glücksteinallee 67
68163 Mannheim
T: +49 621 1788 2536
E: azra.tufekcic@hays.de

