

Tax Manager (m/w/d)

(12/04/05)

Ort: Berlin (Berlin) Kategorie: Rechnungswesen / Finanzen

Ihre Aufgaben

- ✓ Vorbereitung von Körperschaftsteuer – und Umsatzsteuerjahreserklärungen
- ✓ Erstellung der steuerlichen Bilanz sowie Gewinn und Verlustrechnung
- ✓ Abgrenzung von Erhaltungsaufwand und Herstellungskosten
- ✓ Führung von Überwachungsbögen nach § 15a UStG
- ✓ E-Bilanz
- ✓ Korrespondenz mit Finanzbehörden, Wirtschaftsprüfern und steuerlichen Beratern
- ✓ Erstellung und Abgabe von Umsatzsteuer- Voranmeldungen
- ✓ Erstellung von Jahresabschlüssen nach HGB für kleinere Gesellschaften
- ✓ Mitarbeit bei steuerlichen Sonderprojekten
- ✓ Ansprechpartner für Fragen des täglichen Geschäfts

Ihr Profil

- ✓ Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Steuerfachangestellten und/oder Weiterbildung zum Steuerfachwirt (m/w/d)
- ✓ Mehrjährige Erfahrung in der Betreuung immobilienbezogener Steuerthemen
- ✓ Gute bis sehr gute Kenntnisse mit MS Office, insbesondere Excel
- ✓ Sorgfältige, gewissenhafte und eigenständige Arbeitsweise
- ✓ Teamfähigkeit ständige Bereitschaft zur Weiterbildung
- ✓ Verhandlungssicheres Deutsch in Wort und Schrift, ausgeprägte Kenntnisse in englischer Sprache

Das bieten wir Ihnen

Flexible Arbeitszeiten

Gesundheitsmanagement & Sportangebote

Team- und Company Events

Onboarding

Training, Development und Sprachkurse

Mitarbeiterrabatte



Mein Arbeitgeber

DU WILLST WIRKLICH ETWAS BEWEGEN? DANN BIST DU BEI UNS RICHTIG!

Egal, ob vom Fach oder als Quereinsteiger, ob in unserem Büro im Herzen Berlins oder in einem unserer über 70 Business Parks. Wir

bieten Dir vielfältige Entwicklungsmöglichkeiten und die Sicherheit eines internationalen Unternehmens mit solidem Wachstum. Sirius

steht als börsennotierte Gesellschaft mit derzeit über 275 Mitarbeitern für Selbstständigkeit, Flexibilität, Teamwork und immer neue

Herausforderungen. Als Teil unseres erfolgsorientierten und diversen Teams wird Dir bei uns nie langweilig.

Was uns innerhalb der Landschaft der deutschen Gewerbeparks so einzigartig macht? Unser Service und die Gewerbeflächen sind

genau auf die Bedürfnisse der Mieter zugeschnitten! Mehr über uns als Arbeitgeber erfährst Du auf www.siriusfacilities.com

Hast Du Fragen an unser Recruitingteam? Dann zögere nicht, uns zu kontaktieren:

Sirius Facilities GmbH

Björn Pawske | Recruiting Specialist – Eichhornstr. 3 | 10785 Berlin – T +49 30 28 50 10 117 T – jobs@siriusfacilities.com

Elena Grgic | Recruiting Specialist – Eichhornstr. 3 | 10785 Berlin – +49 30 285 010 272 – jobs@siriusfacilities.com

